

Утвержден
Учредительным собранием
Автономной некоммерческой организации
«Тамбовское библиотечное общество»
Протокол № 4 от «10» января 2018 г.

УСТАВ
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«ТАМБОВСКОЕ БИБЛИОТЕЧНОЕ ОБЩЕСТВО»

г. Тамбов
2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Автономная некоммерческая организация «Тамбовское библиотечное общество» (именуемая в дальнейшем — Организация) является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной в целях создания продуктов и предоставления услуг в сфере библиотечного дела.

1.2. Полное наименование организации: Автономная некоммерческая организация «Тамбовское библиотечное общество».

Сокращённое наименование организации: АНО «ТБО».

Наименование Организации на английском языке: Autonomous non-profit organization «Tambov library society».

Краткое наименование Организации на английском языке: ANO «TLS».

1.3. В своей деятельности Организация руководствуется Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.4. Организация создана без ограничения срока деятельности.

1.5. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.6. Организация может иметь в собственности имущество, отвечать по своим обязательствам этим имуществом, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.8. Организация вправе иметь печать, штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Филиалы и представительства Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденных ей положений. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

Руководители филиалов и представительств назначаются Организацией и действуют на основании доверенностей.

Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несёт Организация.

1.10. Имущество, переданное Организации ее учредителями (учредителем), является собственностью Организации. Учредители Организации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Организации. Учредители не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей.

1.11. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами на равных условиях с другими лицами.

1.12. Организация вправе вступать в ассоциации и союзы для расширения своих возможностей в реализации уставных целей.

1.13. Местонахождение Организации: Российская Федерация, город Тамбов.

1.14. Эмблема организации состоит из трёх букв черного цвета «Т», «Б» и «О», расположенных следующим образом: в литере «О» лигатура из двух литер «Т» и «Б», гарнитура «Литературная».



1.15. К компетенции учредителей Организации относятся следующие вопросы:

- принятие в состав учредителей Организации новых лиц;
- утверждение Устава Организации;
- определение порядка управления Организацией;
- создание постоянно действующего коллегиального органа (органов) Организации;
- назначение единоличного исполнительного органа Организации;
- принятие решения о преобразовании в фонд.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

2.1. Целью Организации является повышение эффективности в деле сохранения и развития библиотечно-информационного пространства региона, культурных ценностей, социальной защиты и поддержки библиотек, библиотечных работников и общественных объединений.

2.2. Для достижения своих целей организация в соответствии с действующим законодательством осуществляет следующие задачи:

- совершенствовать библиотечное дело, библиографическое и информационное обслуживание на основе лучших отечественных и зарубежных традиций и передового опыта, повышения квалификации библиотечных работников;
- содействовать созданию продукции и развитию услуг, ориентированных на обеспечение доступа граждан к знаниям, информации, культурным ценностям и благам;

- формировать действенные механизмы реализации приоритетных проектов и программ, направленных на популяризацию культурного наследия и библиотечного дела региона.

2.3. Основными направлениями деятельности Организации является:

- разработка и реализация проектов и программ, направленных на развитие библиотечного дела;
- разработка предложений по совершенствованию регионального библиотечного законодательства;
- организация общественных обсуждений актуальных библиотечных проблем, проведение независимой экспертизы планов, проектов и программ в сфере библиотечного дела;
- участие в разработке программ поддержки деятельности библиотек в области: охраны окружающей среды; содействия духовному развитию личности; защиты семьи, детства, материнства, отцовства; патриотического, в том числе военно-патриотического, и духовно-нравственного воспитания граждан РФ; популяризации отечественного исторического и культурного наследия, краеведения;
- осуществление деятельности по правовому просвещению населения в рамках библиотечного и информационного обслуживания;
- организация мероприятий в рамках непрерывного библиотечно-информационного образования, проведение конгрессов, конференций, дискуссий, семинаров, круглых столов и др.;
- содействие укреплению межнациональных, межэтнических и межконфессиональных отношений, профилактике экстремизма и ксенофобии;
- осуществление сотрудничества с различными библиотечными организациями, обмен делегациями, участие в мероприятиях, выставках, в библиотечных съездах и других мероприятиях, в работе совместных комиссий и др.;

- сотрудничество с общественными объединениями, международными правительственными и неправительственными организациями;
- информирование заинтересованных лиц о достижениях отечественной и зарубежной библиотечной науки и практики, распространение передового опыта;
- оказание информационной, консультативной и организационной помощи библиотекам;
- осуществление благотворительной деятельности;
- осуществление информационной деятельности в электронных и печатных средствах массовой информации и информационных сетях (в порядке, определяемом действующим законодательством).

2.4. Исключен.

2.5. Организация в порядке, определяемом действующим законодательством, осуществляет предпринимательскую деятельность, необходимую для достижения общественно полезных целей, ради которых создана Организация, и соответствующую этим целям.

2.6. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законом, Организация может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии). Право Организации осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок, и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

3.1. Для достижения уставных целей Организация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;

- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность, организовывать выступления в печати и других средствах массовой информации;

- представлять и защищать свои права и законные интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законодательством о некоммерческих организациях.

3.2. Организация вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствует этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

Доходы от приносящей доход деятельности Организации не могут перераспределяться между её учредителями и должны использоваться исключительно для достижения уставных целей Организации.

3.3. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;

- ежегодно представлять отчёт об использовании своего имущества в установленные законодательством органы;

- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности, а в иных случаях представлять другую, установленную законодательством отчетность;

- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, решения руководящих органов и

должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, направляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, на проводимые Организацией мероприятия;

- содействовать представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в установленные законодательством сроки.

4. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ.

4.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

4.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.3. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- гранты, связанные с осуществлением основных видов деятельности;



- поступления от проводимых в соответствии с настоящим Уставом лекций, семинаров, выставок и иных мероприятий;
- бюджетные средства и другие источники государственного финансирования;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- доходы, получаемые от приносящей доход деятельности Организации;
- иные, не запрещенные законом поступления.

4.4. Собственностью Организации является созданное им, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями, органами государственной власти имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

4.5. Все имущество Организации, доходы от предпринимательской деятельности являются ее собственностью и не могут перераспределяться учредителем Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

4.6. Организация обязана ежегодно обеспечивать доступность ознакомления с отчетом об использовании своего имущества.

4.7. Организация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном порядке и несет ответственность за ее достоверность, в том числе ведет учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ.

5.1. Руководство Организацией осуществляет Правление Организации, являющееся коллегиальным высшим органом управления Организации.

5.2. Правление Организации создается учредителями сроком на 5 лет в количестве не менее 3 человек. В состав Правления Организации могут входить учредители и иные лица. Лица, являющиеся работниками

Организации, не могут составлять более чем одну треть общего числа членов Правления Организации.

Правление Организации может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок.

5.3. Заседание Правления Организации правомочно, если на нем присутствуют не мене 2/3 его членов.

5.4. Периодичность проведения заседаний Правления Организации — по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.5. Работу Правления Организации организует председатель Правления Организации, избираемый Правлением.

5.6. На заседаниях Правления Организации ведется протокол. Принятое Правлением Организации решение оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствовавшими членами Правления Организации.

5.7. К исключительной компетенции Правления Организации относятся следующие вопросы:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества, рассмотрение и утверждение долгосрочных программ деятельности Организации;

- изменение устава Организации;

- определение порядка приема в состав учредителей (участников, членов) Организации и исключения из состава ее учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

- образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий, кроме органов создание и назначение которых, относится к исключительной компетенции учредителей Организации;

- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств некоммерческой организации;

- принятие решений о реорганизации (за исключением преобразования в фонд) и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации.

К компетенции Правления Организации также относится осуществление надзора за деятельностью Организации, принятием органами управления Организации решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Организации, соблюдением Организацией законодательства РФ.

5.8. Решения по вопросам, отнесённым к исключительной компетенции Правления Организации, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа голосов членов Правления Организации, присутствующих на заседании.

Решения по вопросам, не отнесённым к исключительной компетенции Правления Организации, принимаются простым большинством голосов членов Правления Организации, присутствующих на заседании.

5.9. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор.

5.10. Директор избирается учредителями Организации сроком на 5 лет.

5.11. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации.

5.12. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Организации, определенную законами и настоящим Уставом.

5.13. Директор:

- организует выполнение решений Правления Организации и представляет Правлению Организации отчёт о своей деятельности;
- представляет Правлению Организации отчёт о деятельности Организации;
- без доверенности действует от имени Организации, в том числе представляет ее интересы, совершает сделки от имени Организации, подписывает финансовые документы, выдаёт доверенности;
- представляет Организацию в различных российских и зарубежных организациях, органах государственной власти и местного самоуправления, суде;
- открывает счета Организации в банковских учреждениях;
- утверждает штат, принимает на работу по трудовым договорам и увольняет сотрудников Организации, утверждает правила внутреннего трудового распорядка и должностные инструкции, издаёт приказы и даёт указания, обязательные для исполнения всеми работниками Организации;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности организации;
- осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции.

5.14. Заинтересованные лица Организации, признаваемые таковыми в силу статьи 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ.

6.1. Реорганизация или ликвидация Организации осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.3. Организация может быть преобразована в фонд.

6.4. Решение о преобразовании Организации принимается учредителями Организации в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

6.5. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

6.6. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ.

7.1. Изменения в Устав Организации вносятся по решению Правления Организации.

7.2. Изменения и дополнения в Устав Организации, утвержденные решением Правления Организации, подлежат государственной регистрации.

7.3. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

7.4. Изменения и дополнения, внесенные в Устав Организации, приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

Запись в Единый государственный реестр юридических лиц
внесена Управлением Федеральной налоговой службы
по Тамбовской области 23 декабря 2015 г.
за основным государственным
регистрационным номером 1156800000720

Решение о государственной регистрации
изменений, вносимых в Устав, принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Тамбовской области 09 февраля 2018 г.

Запись в Единый государственный реестр юридических лиц
внесена Управлением Федеральной налоговой службы
по Тамбовской области 19 февраля 2018 г.
за государственным регистрационным номером 2186800030789

Прошито и скреплено печатью
13 (тринадцать) листов

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Тамбовской области

Д.А. Любавин

«20» февраля 2018 г.

